



ISTITUTO COMPRENSIVO DELLA VAL NERVIA  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado  
Via S. Rocco - 18033 Camporosso (IM)  
☎ 0184293201 📠 01841950470

💻 [www.scuolevalnervia.org](http://www.scuolevalnervia.org)  
✉ [IMIC80200R@istruzione.it](mailto:IMIC80200R@istruzione.it)

Posta certificata: IMIC80200R@pec.istruzione.it  
C.F.: 90057210081



Prot. N. 3286 /A23  
**CIRCOLARE N. 05**

Camporosso, 05/10/2016

**AGLI ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO SEDE DI CAMPOROSSO MARE SCUOLA PRIMARIA**

**Docenti:** Arnaldi M.Cristina, Billè Patrizia, Laura Barbara, Garoscio Cristina, Marullo Concettina, Tognola Cinzia,

**ATA:** Governale Patrizia

**AGLI ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO SEDE DI CAMPOROSSO MARE SCUOLA INFANZIA**

**Docenti:** Billè Paola, Moro Laura, Rossi Barbara.

**Collaboratore Scolastico:** Morini Emanuela

**AGLI ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO SEDE DI CAMPOROSSO CAPOLUOGO SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA**

**Docenti:** Biancheri Marilena, Pagnotta Carmela, Marchese Roberta, Rambaldi Rita, Sciotto M. Grazia

**Collaboratore Scolastico:** Raco Maria Rosa

**AGLI ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO SEDE DI DOLCEACQUA SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA**

**Docenti:** Ceriani Giuliana, Greppi Cecilia, Lucertoni Paola, Morscio Carmen, Rebaudo Antonella, Vergani Monica, Vigarello Marisa; Volontè Mariangela

**Collaboratore Scolastico:** Mantegna Carmela

**AGLI ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO SEDE DI ISOLABONA SCUOLA PRIMARIA**

**Docenti:** Coromines Ilaria, Viale Alba

**Collaboratore Scolastico:** Barone Baldassare

**AGLI ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO SEDE DI ISOLABONA SCUOLA INFANZIA**

**Docenti:** Peron Marco

**AGLI ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO SEDE DI APRICALE SCUOLA PRIMARIA**

**Docenti:** Raimondo Marzia

**AGLI ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO SEDE DI APRICALE SCUOLA INFANZIA**

**Docenti:** Rebaudo Anna Maria, Aschero Cristina

**AGLI ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO SEDE DI PIGNA SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA**

**Docenti:** Asplanato Doriana, Biancamano Rosina

**ALLA RAPPRESENTANTE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**

**Docente:** Corona Liana

**ALLA RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA:**

**Docente:** Andreatta Cristina

**AI COLLABORATORI SCOLASTICI:** Baiscin Nella, Crispo Domenico, De Masi Girolama, Morini Emanuela, Romeo Cristina, Corsaro Giovanna, Raco M.Rosa, Bruno Daniela, Mantegna Carmela, De Maria Maria Assunta, Moratto Bianca, Barone Baldassare, Gentiluomo Antonino, Speranza Lucia, Ditaranto Donata, Panfili Liliana, Corsaro Mariano, Spadaro Rosaria, Rufolo Sandro

**Ai PREPOSTI: Dsga:** Anfosso Elisabetta – **Docenti Responsabili Lab. Informatica**

**Ai DOCENTI COLLABORATORI:** Giordano Maria Grazia, Peduzzi Patrizio

**Ai COORDINATORI DI PLESSO:** Vanni Mara, Littardi Alice, Anghinoni Luca, Peron Marco, Viale Alba, Raimondo Marzia, Rebaudo Anna Maria, Maccario Dania, Volontè Mariangela, Ambrogio Mara, Ferrari Laura, Marchese Roberta, Billè Paola, Somà Maria A.

**ALL'ALBO DELLA SICUREZZA DI OGNI SEDE**

**A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE, AMMINISTRATIVO E COLLABORATORE SCOLASTICO DI RUOLO E SUPLENTE**

**Oggetto: Invio Piano di Pronto Soccorso differenziato per ogni sede scolastica**

**Si allega il "Piano di Pronto Soccorso di ogni Sede Scolastica" che deve essere attentamente letto da tutto il personale della scuola e in particolare dagli addetti citati in indirizzo.**

In esso si troveranno:

- i compiti e le procedure di intervento degli addetti al pronto soccorso, l'ubicazione delle cassette di pronto soccorso e dei punti di medicazione
- le istruzioni per la prevenzione delle malattie a trasmissione ematica



ISTITUTO COMPRENSIVO DELLA VAL NERVIA  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado  
Via S. Rocco - 18033 Camporosso (IM)

☎ 0184293201 📠 01841950470

💻 [www.scuolevalnervia.org](http://www.scuolevalnervia.org)  
✉ [IMIC80200R@istruzione.it](mailto:IMIC80200R@istruzione.it)

Posta certificata: IMIC80200R@pec.istruzione.it  
C.F.: 90057210081



- le procedure per il pronto soccorso impartite a TUTTO il personale della scuola
- le procedure per la gestione dei malesseri a scuola
- l'elenco dei materiali contenuti nella cassetta

La sottoscritta Dirigente Scolastica Maria Teresa Gorlero nomina, con la nota presente, come Responsabile per ogni sede scolastica per gli adempimenti connessi al "Piano di Pronto soccorso" e quindi

- ◆ Per la sede di Camporosso Mare Primaria le docenti Garoscio Cristina, Marullo Concettina
- ◆ Per la sede di Camporosso Mare Infanzia la docente Billè Paola
- ◆ Per la sede di Camporosso Capoluogo le docenti Biancheri Marilena, Pagnotta Carmela, Marchese Roberta, Rambaldi Rita, Sciotto M. Grazia Collaboratore Scolastico: Raco Maria Rosa
- ◆ Per la sede di Dolceacqua le docenti Ceriani Giuliana, Vergani Monica
- ◆ Per la sede di Isolabona Infanzia il docente Peron Marco Christian
- ◆ Per la sede di Isolabona Primaria la docente Viale Alba, Collaboratore Scolastico: Barone Baldassare
- ◆ Per la sede di Apricale Infanzia la docente Rebaudo Anna Maria
- ◆ Per la sede di Apricale Primaria la docente Raimondo Marzia
- ◆ Per la sede di Pigna le docenti Asplanato Doriana, Biancamano Rosina

**I responsabili del Piano di Pronto Soccorso di ogni sede, dopo aver letto attentamente tutto il piano di Pronto soccorso della propria sede scolastica**

**DOVRANNO:**

1. **istituire un albo della sicurezza per ogni sede**
2. **mettere 1 copia del piano di pronto soccorso all'albo della sicurezza e vicino ad ogni cassetta di pronto soccorso**
3. **verificare che le cassette di pronto soccorso abbiano le caratteristiche indicate nella circolare allegata (esempio: segnalata con un cartello con croce bianca in campo verde, contrassegnata con un numero (nel caso di più cassette) in modo da agevolare le operazioni di reintegro del materiale contenuto, posizionata possibilmente vicino ad un lavandino per lavarsi le mani prima e dopo ogni intervento...ecc...)**
4. **attaccare al muro, accanto ad ogni cassetta di pronto soccorso, tutti gli allegati dopo aver evidenziato il titolo con pennarello colorato.**  
**Gli allegati sono :**
  - ◆ "elenco dei presidi sanitari contenuti nella cassetta di pronto soccorso"
  - ◆ "istruzioni per la prevenzione delle malattie a trasmissione ematica"
  - ◆ "procedure per il pronto soccorso impartite a tutto il personale"
  - ◆ "procedure per la gestione dei malesseri degli alunni"
  - ◆ "istruzioni di primo soccorso per le scuole"
  - ◆ "ciò che il personale scolastico deve sapere sullo studente diabetico"
  - ◆ "indicazioni per l'utilizzo del 118"
5. **compilare mensilmente per ogni cassetta esistente nella propria sede il "modulo di controllo dei presidi sanitari" (contenuto nel registro dei controlli) oppure ogni qualvolta si ha la certezza di aver esaurito un presidio o che sia significativamente alterato.**  
**Se al termine del controllo emergerà la necessità di acquistare dei presidi, l'addetto informerà la D.S.G.A. addetta agli acquisti di primo soccorso per tutte le sedi.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA Inc.  
Dott.ssa Maria Teresa Gorlero