

ISTITUTO COMPRENSIVO DELLA VAL NERVIA - CAMPOROSSO (IM)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo della Val Nervia

Oggetto: **recupero ore/gg. lavoro straordinario**

...l... sottoscritt
in servizio presso la scuola ISTITUTO COMPRENSIVO di CAMPOROSSO in qualità di Assistente Amministrativ..., Collaboratore Scolastico, DSGA, ITI/ITD viste le ore di lavoro straordinario autorizzate dal D.S.G.A. già prestate (n. ore __ = gg.____) -
Recapito telefonico _____

C H I E D E

DI POTER FRUIRE DEI SEGUENTI GIORNI/ORE DI RECUPERO, RELATIVO ALLE ORE DI STRAORDINARIO EFFETTUATE IN PRECEDENZA:

<i>dal</i> _____	<i>al</i> _____	<i>Dalle ore</i> _____	<i>alle ore</i> _____
<i>dal</i> _____	<i>al</i> _____	<i>Dalle ore</i> _____	<i>alle ore</i> _____
<i>dal</i> _____	<i>al</i> _____	<i>Dalle ore</i> _____	<i>alle ore</i> _____
<i>dal</i> _____	<i>al</i> _____	<i>Dalle ore</i> _____	<i>alle ore</i> _____
<i>dal</i> _____	<i>al</i> _____	<i>Dalle ore</i> _____	<i>alle ore</i> _____

PER UN TOTALE DI GIORNI _____ ED ORE _____

Data Firma _____

ISTITUTO COMPRENSIVO DELLA VAL NERVIA - CAMPOROSSO (IM)

Vista la sopra citata domanda, valutate le esigenze di servizio:

Si esprime parere favorevole per fruire i giorni richiesti e precisamente dal.....al.....

Non si esprime parere favorevole per i giorni richiesti e precisamente dal.....al.....

LA D.S.G. A.
Sig.ra (Teresa TODARO)

Visto: Si concedono i giorni richiesti con parere favorevole del D.S.G.A.
Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco LETTIERI